

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "TEN.COL. G. FAMILIARI
LICEO CLASSICO – LICEO LINGUISTICO – LICEO DELLE SCIENZE UMANE – ISTITUTO TECNICO ECONOMICO
ISTITUTO PROFESSIONALE PER L'AGRICOLTURA E LO SVILUPPO RURALE
VIALE DELLA LIBERTÀ – MELITO DI PORTO SDALVO – TEL. 0965499409 – FAX 0965499409
EMAIL: RCIS00100R@ISTRUZIONE.IT - SITO WEB: WWW.IISFAMILIARI.EDU.IT – C.M.RCIS00100R

Prot. n° 3125

Melito Porto Salvo, 09/07/2021

Al Sito (e Amm. Trasp/Bandi di gare e contratti)

Albo

Atti

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figure professionali TUTOR E ESPERTI interni da impiegare nell'ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

Candidatura N. 1049279 0009707 del 27/04/2021 - FSE e FDR - Apprendimento e socialità

10.1.1A - FSEPON-CL2021-147- Interventi per il successo scolastico degli studenti
“Tutti insieme per ripartire”
CUP: C83D21002660007

10.2.2A - FSEPON-CL2021-163 Competenze di base - “Improving Skills”
CUP: C83D21002650007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto del 02.02.2021 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021;
- VISTO** il Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto in data 08/09/2017 nel quale sono stati approvati i criteri, le griglie per la selezione di esperti e tutor interni/esterni
- VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
l'Avviso pubblico AODGEFID\ prot. n. 9707 del 27/04/2021 – *Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità)*, per la presentazione piani di intervento;
- VISTO** la nota Prot. AODGEFID /17647 del 07/06/2021 autorizzazione progetto:
- VISTO** la necessità di individuare TUTOR per i moduli di cui alla seguente tabella:

10.1.1A - Interventi per il successo scolastico degli studenti			
Tipologia del modulo		Titolo	Ore
1	Educazione motoria; Sport; gioco didattico	Sport Palestra di vita	30
2	Arte; scrittura creativa; teatro	Laboratorio di Arte contemporanea	30
3	Arte; scrittura creativa; teatro	Laboratorio teatrale	30

10.2.2A - Competenze di base			
Tipologia del modulo		Titolo	Ore
1	Competenza alfabetica funzionale	Laboratorio della lingua italiana	30
2	Competenza multilinguistica	Laboratorio di latino	30
3	Competenza multilinguistica	English Lab	30
4	Competenza multilinguistica	Let's move on	30
5	Competenza multilinguistica	Laboratorio di greco	30
6	Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	Laboratorio di matematica	30
7	Competenza in e Scienze, Tcnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	Potenziamento di matematica	30
8	Competenza digitale	Internet security: sicurezza della rete	30
9	Competenza in materia di cittadinanza	Laboratorio sviluppo sostenibile	30
10	Competenza imprenditoriale	Progettiamo il nostro futuro	30

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti ***figure professionali di TUTOR ed ESPERTI INTERNI*** all'Istituzione scolastica

10.1.1A - Interventi per il successo scolastico degli studenti			
Tipologia del modulo		Titolo	Ore
1	Educazione motoria; Sport; gioco didattico	Sport Palestra di vita	30
2	Arte; scrittura creativa; teatro	Laboratorio di Arte contemporanea	30
3	Arte; scrittura creativa; teatro	Laboratorio teatrale	30

10.2.2A - Competenze di base			
Tipologia del modulo		Titolo	Ore
1	Competenza alfabetica funzionale	Laboratorio della lingua italiana	30
2	Competenza multilinguistica	Laboratorio di latino	30
3	Competenza multilinguistica	English Lab	30
4	Competenza multilinguistica	Let's move on	30
5	Competenza multilinguistica	Laboratorio di greco	30
6	Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	Laboratorio di matematica	30
7	Competenza in e Scienze, Tcnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	Potenziamento di matematica	30
8	Competenza digitale	Internet security: sicurezza della rete	30
9	Competenza in materia di cittadinanza	Laboratorio sviluppo sostenibile	30
10	Competenza imprenditoriale	Progettiamo il nostro futuro	30

Le attività didattiche si svolgeranno a partire dal mese di agosto 2021 fino al completamento delle ore previste per ogni progetto e in ogni caso, si dovranno concludere entro il 31 agosto 2022.

Art. 2 – Compiti delle figure richieste

TUTOR

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Si assicura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
8. **Carica a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale GPU) **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.
 - accede con la sua password al sito dedicato;
 - entra nella Struttura del Corso di sua competenza;
 - definisce ed inserisce:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;
 - d) eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).

- Al termine, stamperà gli attestati e li consegnerà ai corsisti

ESPERTO

- Redige un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
- Partecipa agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
- Tiene gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
- Collabora alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
- Interagisce con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività
- Provvede alla stesura di una dettagliata relazione finale

Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale in terno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell' **Allegato 2**.

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire dal mese di **Agosto 2021**, e dovranno essere completati **entro 31/08/2022**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per i tutor ed esperti, per singoli moduli in relazione ai curriculum degli inclusi.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo www.iisfamililari.edu.it firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo RCIS00100R@pec.istruzione.it.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 26/07/2021.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura :

- **“ Istanza Selezione Tutor oppure Esperti - Progetto PON/FSE “10.1.1A - Interventi per il successo scolastico degli studenti – Titolo TUTTI INSIEME PER RIPARTIRE”**
- **ISTANZA SELEZIONE TUTOR oppure ESPERTI Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base 10.2.2A Competenze di base – Titolo: “IMPROVING SKILLS”**

Art. 6 partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

La domanda deve contenere:

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio

- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla tabella allegata
- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line “Gestione Programmazione Unitaria - GPU”;
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Può essere richiesto solo un incarico per un solo modulo

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto e, in mancanza di richiedenti, potrà essere assegnato l’incarico per più moduli.

Art. 7. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l’ordine di graduatoria e in sott’ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l’ordine di graduatoria. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste-

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola www.iisfamiliari.edu.it, nell’apposita sez. di “Pubblicità Legale – Albo on-line”.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze e, eventualmente, apporgerà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- **Anzianità di servizio presso l’Istituto**
- **Sorteggio**

Art. 8 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l’autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

Art. 9 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi

Art. 10 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente scolastica dott.Domenico Zavettieri.

Art. 11. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso. Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo omnicomprendivo
Tutor	Come da tabella indicata all'art. 1	€ 30,00
Esperto	Come da tabella indicata all'art. 1	€ 70,00

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Art.12 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola www.iisfamiliari.edu.it nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line" ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto.

I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Glgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni .

Il Dirigente Scolastico
f.to Dott. Domenico Zavettieri

di non aver subito condanne penali
di non avere procedimenti penali pendenti
di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON scuola"

Data _____

firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: La domanda priva degli allegati o non firmati non verrà presa in considerazione

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA GPU PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI DI TUTOR /ESPERTO, O COMUNQUE SI IMPEGNA AD ACQUISIRLA NEI TEMPI OCCORRENTI ALL'AVVIO DEL PROGETTO

Data _____

firma _____

Allegato 2 - Scheda di autovalutazione

	Tabella di valutazione	Punteggio	Punteggio a cura candidato	Punteggio a cura Ufficio
1	TITOLO ACCESSO Laurea specifica (lettere classiche, lettere moderne, Lingue, Matematica, Economia Aziendale, Ingegneria informatica)	Punti 10		
2	Iscrizione ad Albi Professionali	Punti 4		
3	Dottorato di ricerca	Punti 2		
4	Master di I e II livello. Master congruente con la tematica del modulo formativo, conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un anno)	Punti 2		
5	Corso di perfezionamento post-laurea conseguito presso università italiane o straniere relativo al modulo richiesto	Punti 2 per corso di durata semestrale Punti 4 per corso di durata annuale		
6	Abilitazione all'insegnamento relativa al modulo richiesto	Punti 4 per ogni titolo fino ad un massimo di punti 8		
7	Pregresse esperienze in Docenza / Tutoraggio PON afferenti la stessa tipologia del modulo richiesto	Punti 2 fino ad un massimo di 10 progetti		
8	Certificazioni informatiche ECDL EUCIP-EIPASS-PEKIT	n.2 Punti per ogni certificazione fino a un massimo di punti 6		
9	Conoscenza e uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate di Tutor / Esperto in Progetti PON-POR	Punti 2 per ogni attività fino ad un massimo di 12 punti		
10	Anni di servizio con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso l'I.I.S "Familiari"	1 Punto (max 12 punti)		
Totali				

Firma _____

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'IIS "Ten.Col.G.Familiari" al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Melito di Porto Salvo, li _____

Firma _____

TABELLA DI VALUTAZIONE PER L'INCARICO DI ESPERTO/TUTOR

TITOLI		PUNTEGGIO
1	Laurea specifica per il modulo richiesto	Punti 10
2	Iscrizione ad Albi Professionali	Punti 4
3	Dottorato di ricerca	Punti 4 a dottorato fino ad un massimo di 8 punti
4	Master di I e II livello Master congruente con la tematica del modulo formativo, conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un anno)	Punti 2
5	Corso di perfezionamento post-laurea conseguito presso università italiane o straniere	Punti 2 per corso di durata semestrale Punti 4 per corso di durata annuale
6	Abilitazione all'insegnamento	Punti 4 per ogni titolo fino ad un massimo di punti 8
7	Pregresse esperienze in Docenza/Tutoraggio PON afferenti la tipologia del modulo richiesto	Punti 2 fino ad un massimo di 10 progetti
8	Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP- EIPASS-PEKIT	n.2 per ogni certificazione fino ad un massimo di 6 punti
9	Conoscenza e uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate di Tutor/Esperto/ in Progetti PON-POR	Punti 2 per ogni attività fino ad un massimo di 12 punti
10	Anni di servizio con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso l'I.I.S "Familiari"	1 Punto (max 12 punti)