


<b>I.I.S. "TEN.COL.G.FAMILIARI"</b>	
<b>MELITO DI PORTO SALVO (RC)</b>	
<b>Prot. n°</b>	<b>del</b>

<b>AL DIRIGENTE SCOLASTICO</b>
<b>ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE</b>
<b>&lt;&lt;TEN.COL.G.FAMILIARI&gt;&gt;</b>
<b>VIALE DELLA LIBERTA', SNC</b>
<b>89063 MELITO DI PORTO SALVO (RC)</b>

**OGGETTO ASTENSIONE DAL LAVORO. ISTANZA. ANNO SCOLASTICO 2018.2019.**

Il/La sottoscritto/a			
nato/a il	a	( )	
Docente	ATA		
con contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato;	con contratto individuale di lavoro a tempo determinato.		
in servizio presso codesto Istituto, chiede alla S.V. di poter fruire per il periodo:			
dal	al	per complessivi n°	di giorni:
<b>Ferie</b>	anno scolastico in corso	anno scolastico precedente	
<b>Festività soppresse</b>	Legge n° 937 del 23 dicembre 1977		
<b>Permesso retribuito</b> Allegare documentazione giustificativa	partecipazione concorso - esame-corso formazione-altro;		
	motivi personali: dalle ore	alle ore	(Personale ATA)
	motivi familiari: dalle ore	alle ore	(Personale ATA)
	contrazione matrimonio;		
	donazione sangue;		
	riposo compensativo;		
altro.			
<b>Permesso retribuito</b> Allegare documentazione giustificativa	permessi di cui all'art. 33 della Legge n° 104/92.;		
	congedo annuale- biennale ai sensi dell'art. 80 della Legge n°338 del 23.12.2000, per assistenza familiare disabile in situazione di gravità.		
<b>Astensione per maternità</b> Allegare documentazione giustificativa	interdizione dal servizio per gravi complicanze della gestazione;		
	astensione obbligatoria;		
	congedo parentale:		
	entro il primo anno di vita del bambino; dal terzo all'ottavo anno di vita del bambino.		
<b>Astensione per malattia</b> Allegare documentazione giustificativa	motivi di salute;		
	ricovero ospedaliero;		
	ricovero per day hospital ;		
	gravi patologie temporaneamente/parzialmente invalidanti;		
	visite specialistiche, terapie, etc.;		
infortunio.			
<b>Aspettativa</b> Allegare documentazione giustificativa	motivi di famiglia;		
	motivi religiosi;		
	motivi di studio;		
	altro.		
Reperibilità durante l'assenza, solo se l'indirizzo risulta essere diverso da quello agli atti d'Ufficio.	Via	n.	
Melito di Porto Salvo, Li	Cap.	Località	
	Firma		
<b>Riservato agli Uffici Amministrativi</b>			
Visto	Si concede	Non si concede	 IL DIRIGENTE SCOLASTICO (Dott. Domenico Zavettieri)

