

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Istituto Superiore "G. Familiari"  
MELITO PORTO SALVO

**DOMANDA DI FERIE ANNO SCOLASTICO 2018.2019**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ in servizio presso questo Istituto  
in qualità di \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

ai sensi delle vigenti disposizioni la concessione di giorni \_\_\_\_\_ di FERIE

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

e di voler fruire delle festività sopresse:

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_ gg. \_\_\_\_\_

Informa che il recapito estivo, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ sarà:

\_\_\_\_\_

Melito P.S., \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**Visto:**

Si concedono ferie dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Si concedono festività sopresse dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**(Dott. Domenico Zavettieri)**